

Doña Raquel Antón Abarquero, en calidad de Secretaria del Tribunal nombrado mediante decreto de alcaldía nº2141/2017, para la selección de personal para la creación de una bolsa de trabajo de auxiliar administrativo, de conformidad con las bases publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas nº73 de 19 de junio de 2017,

**CERTIFICA:**

Que dicho Tribunal ha celebrado sesión para el desarrollo de la primera parte (tipo test) del ejercicio el miércoles día 10 de enero de 2018, y ha adoptado, entre otros **los siguientes ACUERDOS**, tal y como consta en el acta emitida al efecto:

*"Una vez efectuada la corrección por el Tribunal el resultado es el siguiente:*

CÓDIGO DE BARRAS	NOTA (SOBRE 7.5)
6432162560452	1.1
3941031961212	4.3
8859479126382	1.1
9722423075052	3.1
2461470779281	1.5
9504030031801	4.5
8414519996556	4.7
9287110148773	1.1
6848839492993	5.6
6210382556987	5.3
3772121483907	4.1
6546939626477	0.7
4418588575487	0.7
7423252757127	3.5
3734850594477	1.4
3234310646994	5.1
7284553530204	1.9
2253148978214	2.9
4542951852711	0.7
3958262553611	3.9
4448406111481	2.7
7869427558609	3.2
2790838562389	1.1
6079532594039	3.1
8960755066909	2.7
6651742147269	2.7
8349590182782	3.6
1120795459742	3.1
4681513755722	2.4
4297054468252	2.7
9769490458852	2.8
5387690056643	2.3
6256672084693	3.1

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*





Ayuntamiento de  
**La Oliva**

5634066981680	-0.1
6768005150420	1.9
4184923141005	2.4
8740508115975	2
6162325945856	2.1
1390741558236	1.9
8255402729390	2.2

**Se acuerda por el Tribunal publicar tales resultados así como la plantilla de respuestas correctas del ejercicio, (documento anexo), y se acuerda proceder a la apertura del sobre que contiene las identidades de los aspirantes en acto público el próximo lunes 15 de enero de 2018, a las ocho horas y treinta minutos, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de La Oliva.**

Y para que así conste a los efectos oportunos expido y firmo la presente de orden y con el visto bueno de la señora Presidenta.

En La Oliva, a 11 de enero de 2018.

VºBº La Presidenta



Fdo. La Secretaria





Ayuntamiento de  
**La Oliva**

CÓDIGO DE BARRAS

**CONVOCATORIA PARA LA CREACION DE UNA  
BOLSA DE TRABAJO DE AUXILIARES  
ADMINISTRATIVOS.  
PRIMERA PARTE DEL EJERCICIO: TEST**

PLANTILLA

Calificación:

### HOJA DE RESPUESTAS

Preguntas del examen:

1    A    B    ~~C~~

2    A    B    ~~C~~

3    A    B    ~~C~~

4    A    ~~B~~    C

5    A    B    ~~C~~

6    ~~A~~    B    C

7    ~~A~~    B    C

8    A    B    ~~C~~

9    ~~A~~    B    C

10    A    B    ~~C~~

11    A    ~~B~~    C

12    A    B    ~~C~~

13    A    B    ~~C~~

14    A    B    ~~C~~

Preguntas de reserva:

1    ~~A~~    B    C

2    A    ~~B~~    C

3    A    B    ~~C~~

**MUY IMPORTANTE:** No se podrá firmar, indicar nombre ni apellidos, ni efectuar ninguna marca o señal en el examen distinta de las necesarias para contestar al ejercicio.

Responda el ejercicio con el bolígrafo que le ha sido facilitado por el Tribunal. En caso contrario el ejercicio se valorará con un cero.

Marque las respuestas de la manera indicada en las instrucciones facilitadas por el Tribunal

*M. Medina*





Ayuntamiento de  
**La Oliva**

15	<del>A</del>	B	C
16	<del>A</del>	B	C
17	A	B	<del>C</del>
18	A	B	<del>C</del>
19	A	<del>B</del>	C
20	<del>A</del>	B	C
21	<del>A</del>	B	C
22	A	B	<del>C</del>
23	<del>A</del>	B	C
24	A	<del>B</del>	C
25	A	<del>B</del>	C

*Melquí 3*

